

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Центр образования п. Волово Тульской области»
(МКОУ «ЦО п. Волово Тульской области»)

ПРОТОКОЛ
заседания педагогического совета

№ 1

от 30.08.2022

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель: Директор МКОУ «ЦО п. Волово Тульской области» Веденева О.В.

Секретарь: Библиотекарь Дрёмина Л.Н.

Члены педсовета: 38 человек (список прилагается). Кворум имеется.

ОТСУТСТВОВАЛИ:

Члены педсовета: Учитель Новиков И.Е.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Анализ работы МКОУ «ЦО п. Волово» качества и проблемы, организации деятельности планирование работы на 2022-2023 учебный год

2. О последних изменениях в законодательствах.

Утверждение основных общеобразовательных программ:

- ООП НОО и ООП ООО (по ФГОС, утв. приказами Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и от 31.05.2021 № 287), изменений в ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО (по ФГОС, утв. приказами Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373, от 17.12.2010 № 1897, от 17.05.2012 № 413).

3. Особенности идеологической воспитательной работы с обучающимися.

4. Внедрение федеральной государственной информационной системы «Моя школа».

5. Реализация проекта «Школа Минпросвещения России».

6. Разное. Ответы на вопросы (при наличии) в соответствии с повесткой заседания, а также о проведении торжественной линейки 1 сентября, об особенностях проведения первого урока.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ

По первому вопросу **СЛУШАЛИ** директора Веденева О.В., директор центра образования представила коллективу двух педагогов – психологов. Далее заместители директора по УР Данилова В.Н. и Гулынина И.Н. дали общую оценку итогов образовательной деятельности за прошедший учебный год. Заместители директора по УР проинформировали, что в центре образования продолжают обучение обучающиеся с интеллектуальным нарушением (умственная отсталость) и обучающиеся находящиеся на домашнем обучением. Также зам. директора по УР Гулынина И.Н. проинформировала о летней занятости обучающихся. Директор центра образования Веденева О.В. изложила задачи, которые стоят перед коллективом в новом учебном году, предложил согласовать план работы образовательной организации на предстоящий учебный год.

ВЫСТУПИЛИ:

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

За признание удовлетворительными итогов работы образовательной организации за прошедший учебный год **ПРОГОЛОСОВАЛИ:** за – «38», против – «0», воздержались – «0».

За согласование плана работы центра образования на предстоящий 2022 - 2023 учебный год **ПРОГОЛОСОВАЛИ:** за – «38», против – «0», воздержались – «0».

За утверждение порядка обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану:

1. Обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам обучающихся с интеллектуальным нарушением (умственная отсталость).

2. Обучение обучающихся по общеобразовательным программам находящихся на домашнем обучении.
3. Обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам обучающихся с интеллектуальным нарушением (умственная отсталость) находящихся на домашнем обучении.

РЕШИЛИ:

1.1. Признать результаты работы образовательной организации за прошедший учебный год удовлетворительными.

1.2. Принять план работы образовательной организации на предстоящий 2022 - 2023 учебный год.

1.3. Утвердить порядок обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану:

1. Обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам обучающихся с интеллектуальным нарушением (умственная отсталость).
2. Обучение по общеобразовательным программам обучающихся находящихся на домашнем обучении.
3. Обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам обучающихся с интеллектуальным нарушением (умственная отсталость) находящихся на домашнем обучении.

По второму вопросу **СЛУШАЛИ** директора центра образования Веденееву О.В., она ознакомила, с последними изменениями в законодательствах:

- с 01.09 2022 года сокращается документация и работы, которую можно поручить педагогу. Для этого Минпросвещения примет перечень документов, которые должны вести преподаватели при реализации образовательной программы. Также будет нельзя возлагать работу на преподавателей, которые не перечислены в части 6.6.1, 9 статьи 47 федерального закона от 29.12.2012 года. Иные документы от преподавателей требовать нельзя. Однако это не может ограничить преподавателей в правах на работу совмещению и совместительству.

- С 01.09. 2022 года новые нормы наполняемости классы, групп для детей с ОВЗ. Выпускников с различными формами умственной отсталости, и совершеннолетних с умственной отсталости, без общего образования необходимо обучать по программа профессиональной подготовки, в специальных классах или группах. Упразднили пункт, об обязанности открывать классы с углубленным изучение отдельных предметов для детей с ОВЗ окончивших 9 и 10 классов. Упразднили пункт об открытии классов с углубленным изучением предметов для всех учеников, завершивших освоение АО и ОО, которые ещё не достигли совершеннолетия, которые могут быть трудоустроены.

- Изменения в финансировании, так регионы могут получать субвенции на финансирование групп продленного дня (ГПД). Школы могут открывать ГПД по своему усмотрению с учетом мнений родителей. В школах ГПД осуществляют присмотр и уход, подготовку домашних заданий и воспитание обучающихся. Также проводят физкультурно-оздоровительные мероприятия и культурные мероприятия. Нормы

вступили в силу с 25.07.2022 года. Также в нормах прописан новый пункт, что внеурочную деятельность нельзя проводить в ГПД. Внеурочная деятельность является частью образовательной программы.

- Из-за поправок в законе в школе больше не применяют термин – образовательная услуга.

- 27.06.2022 года президентом РФ подписан указ « О проведении в Российской Федерации Года педагога и наставника». Год педагога и наставника проводится с целью признания особого статуса представителей профессии. Центр образования в течение всего года должен будет организовать и провести тематические мероприятия.

- Минпросвещение РФ утвердила изменение в порядке заполнения и выдачи аттестатов и приказ с образцами и описанием бланков аттестатов и приложением. Заполнять аттестаты по - новому с 01.09.2022 года. Основные изменения описаны в приказе Минпросвещения РФ от 01.04.2022 № 196 «О внесении изменений в порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 5 октября 2020 № 546». Изменились сроки выдачи аттестатов.

- Также главный государственный врач РФ приостановил действия некоторых пунктов своих документов «ковидных» ограничений. Теперь можно проводить массовые мероприятия в закрытых помещениях.

Все цели и задачи на предстоящий год и мероприятия по реализации прописаны в плане работы на 2022-2023 учебный год.

Утверждение основных общеобразовательных программ. Минпросвещение утвердили новые ФГОС начального и общего образования, перечень документов которые должны вести преподаватели, с содержанием новых ООП НОО и ООП ООО, составленных по ФГОС, утв. приказами Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и от 31.05.2021 № 287. Обучение будет с 1 сентября 2022 года.

По итогам доклада заместители директора предложили согласовать подготовленные проекты приказов об утверждении ООП НОО, ООП ООО.

ВЫСТУПИЛИ:

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

Принять к сведению информацию и в дальнейшем выполнять изменения в законодательствах.

За утверждение плана работы центра образования на 2022-2023 учебный год

ПРОГОЛОСОВАЛИ: за - «38», против – «0», воздержались – «0».

Заместитель директора по УР Гульниина И.Н. ещё подробнее дала разъяснения, как работать с новыми ФГОС и содержания новых ООП НОО и ООП ООО педагогическому коллективу. Также рассмотрели и обсудили планируемые поправки в общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего

общего образования, составленные по ФГОС, утв. приказами Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373, от 17.12.2010 № 1897, от 17.05.2012 № 413. Рассмотрели примерные рабочие программы.

За утверждение изменений в ООП НОО и ООП ООО образовательной организации **ПРОГОЛОСОВАЛИ:** за – «38 », против – «0», воздержались – «0».

РЕШИЛИ:

1.1. Принять к исполнению изменения в законодательстве.

1.3. Утвердить ООП НОО и ООП ООО, разработанные по ФГОС, утв. приказами Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и от 31.05.2021 № 287

1.4. Утвердить изменения в ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, разработанные по ФГОС, утв. приказами Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373, от 17.12.2010 № 1897, от 17.05.2012 № 413).

По третьему вопросу **СЛУШАЛИ** директора Веденееву О.В., которая выступила с докладом о «Государственных символах России». Она сообщила, что с 1 сентября в центре образования возлагаются новые задачи: это изучение государственных символов России, также будут проводиться церемония поднятия государственного флага и исполнения гимна России. Поднятие государственного флага в начале учебной недели, спускание в конце недели, также государственный флаг будут поднимать во время торжественных мероприятий в центре образования. Исполнять гимн будут в центре образования перед первым уроком с нового учебного года, также воспитательных, конкурсных и торжественных мероприятий, линейках, как школах так и детском саду «Солнышко».

Далее продолжила заместитель директора по ВР Козлова Е.П., она добавила к вышеизложенному, что разработана программа по воспитательной работе центра образования на 5 лет. В данной программе были внесены изменения: это изменения в идеологическом направлении, как поднятие государственного флага, исполнения государственного гимна и «разговоры о важном». В эту программу добавили ещё разделы: кадровое обеспечение и нормативные документы. В программе разработан календарный план трех уровней: начальная школа, средняя школа и старшая школа. Все мероприятия строятся под свой уровень.

ВЫСТУПИЛИ:

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

За принятие программы воспитательной работы центра образования календарным планом на 2022- 2023 учебный год. **ПРОГОЛОСОВАЛИ:** за – «38 », против – «0», воздержались – «0».

Далее заместитель директора по ВР Козлова Е.П. проинформировала, что 3 сентября в 14:00 часов, текущего года министерством образования РФ совместно партией Единая Россия проведут в режиме онлайн диктант «Победы» для старшеклассников и педагогов.

ВЫСТУПИЛИ:

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

За принятие участия в написании в режиме онлайн диктанта «Победы» 3 сентября 2022 года. **ПРОГОЛОСОВАЛИ:** за – «38 », против – «0», воздержались – «0».

РЕШИЛИ:

1. Принять программу воспитательной работы центра образования с календарным планом на 2022- 2023 учебный год.
2. Принять участия в написании в режиме онлайн диктанта «Победы» 3 сентября 2022 года.

По четвертому вопросу **СЛУШАЛИ** директора центра образования Веденееву О.В., она ознакомила, с организацией работы ФГИС «Моя школа», основными векторами развития. Также наш центр образования участвует в проекте ЦОС с подключением к сети Интернет со скоростью 100 и 50Мб/сек., в апробации внедрения ФГТС «Моя школа».

ВЫСТУПИЛИ:

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

За принятие участия в проекте ФГИС «Моя школа». **ПРОГОЛОСОВАЛИ:** за – «38 », против – «0», воздержались – «0».

РЕШИЛИ:

Принять участия в проекте ФГИС «Моя школа»

По пятому вопросу **СЛУШАЛИ** директора центра образования Веденееву О.В., она ознакомила, при реализации проекта «Школа Минпросвещения России», основная цель этого проекта реализовать идеологию единого образовательного пространства. Данный проект планирует размещать шаблоны документов и программ, регламентов и календарно-тематических планов, единого штатного расписания, кейсов лучших практик, мероприятий и событий. С концепцией проекта можно ознакомиться на официальном сайте.

ВЫСТУПИЛИ:

По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

За принятие участия в реализации проекте «Школа Минпросвещения России» .
ПРОГОЛОСОВАЛИ: за – «38 », против – «0», воздержались – «0».

РЕШИЛИ:

Принять участие в реализации проекта «Школа Минпросвещения России»

По шестому вопросу **СЛУШАЛИ** директора центра образования Веденееву О.В., она предложила провести 1 сентября, согласно рекомендациям Министерства образования Тульской области. Ознакомила с расписанием мероприятий.

ВЫСТУПАЛИ: По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

Заместитель директора по безопасности Ляпин В.В., он ещё раз напомнил, что в связи и проведение военно-специальной операции в ДНР и ЛНР, провести с обучающимися инструктажи по безопасности, терроризму, пожарной безопасности, травматизму.

ВЫСТУПАЛИ: По существу доклада замечаний и вопросов не поступило.

За проведение 1 сентября согласно рекомендациям Министерства образования Тульской области.

За проведение в центре образования с обучающимися инструктажей по безопасности, терроризму, пожарной безопасности, травматизму

ПРОГОЛОСОВАЛИ: за – «38 », против – «0», воздержались – «0».

РЕШИЛИ:

1. Проведение 1 сентября согласно рекомендациям Министерства образования Тульской области.

2.Провести в центре образования с обучающимися инструктажей по безопасности, терроризму, пожарной безопасности, травматизму

Председатель

Секретарь



О.В. Веденева

Л.Н. Дрёмина

Список членов педсовета

1. Веденева О.В., директор центра образования,
2. Данилов В.Н., заместитель директора по УР
3. Гулынина И.Н., заместитель директора по УР
4. Козлова Е.П., заместитель директора по ВР
5. Ляпин В.В., заместитель директора по безопасности
6. Аносов Д.И., заместитель директора «Точка роста»
7. Будкина Е.С., учитель математики, физики
8. Болотова Т.В., учитель русского языка и литературы
9. Барсукова Е.М., учитель английского языка
10. Банникова О.В., педагог-психолог
11. Ерошина Д.А., педагог-психолог
12. Дорогина С.В., учитель английского языка
13. Дьячкова Н.Н., учитель ИЗО и технологии
14. Еремеева Н.Н., учитель биологии и географии
15. Конова М.В., учитель химии, географии и биологии
16. Кормилицин В.В., преподаватель-организатор ОБЖ
17. Кун Л.Г., учитель математики
18. Климова Н.Н., старшая вожатая
19. Мишина О.С., учитель математики
20. Назарова В.И., учитель ИЗО и технологий
21. Орлова О.А., учитель географии, химии
22. Пшонкина Н.А., учитель физики
23. Садонин В.А., учитель истории и обществознания
24. Черных Г.Н., учитель математики
25. Яковлев Д.В., учитель физической культуры
26. Дрёмина Л.Н., библиотекарь
27. Шестов А.А., инженер программист
28. Михай Д.Ю., инженер программист
29. Логункова С.П., социальный педагог
30. Архипова Р.В., учитель начальных классов,
31. Ушакова Е.Н., учитель начальных классов
32. Спаская В.С., учитель начальных классов
33. Федотова Т.И., учитель начальных классов
34. Головина Н.Н., учитель начальных классов
35. Юдакова Л.В., учитель начальных классов
36. Мишина Е.И., учитель начальных классов,
37. Новикова М.А., учитель начальных классов
38. Хохлова Г.И., учитель начальных классов